事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	17	2	1		
	2	職員の配置数は適切であるか	13	7			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の 配慮が適切になされているか	6	12	2		
業	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル (目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	11	9			
	(5)	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を 把握し、業務改善につなげているか	11	8	1		
務改善	6	この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開しているか	8	7	5		
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務 改善につなげているか	5	10	5		
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	14	5	1		
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、 放課後等デイサービス計画を作成しているか	13	6	1		
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化さ れたアセスメントツールを使用しているか	7	11	2		
	11)	活動プログラムの立案をチームで行っているか	16	4			
適	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫して いるか	20				
切な支	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を きめ細やかに設定して支援しているか	18	2			
〈援の提供	1 4	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適 宜組み合わせて放課後等デイサービス 計画を作成しているか	18	2			
	Œ.	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、 その日行われた支援の内容や役割分担に ついて確認しているか	18	2			
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その 日行われた支援の振り返りを行い、 気付いた点等を共有しているか	11	8	1		

	17)	日々の支援に関して正しく記録をとることを 徹底し、支援の検証・改善につなげているか	16	4			
関係機関や保護者と	18)	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	14	6			
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合 わせて支援を行っているか	11	8		1	
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者 会議にその子どもの状況に精通した最も ふさわしい者が参画しているか	16	4			
	21)	学校との情報共有(年間計画・行事予定 等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、 連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連 絡)を適切に行っているか	17	3			
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、 子どもの主治医等と連絡体制を整えて いるか	11	9			
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、 認定こども園、児童発達支援事業所等との 間で情報共有と相互理解に努めているか	10	10			
の連携関係機	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から 障害福祉サービス事業所等へ移行する 場合、それまでの支援内容等の情報を提供 する等しているか	13	6		1	
関や保護	25	児童発達支援センターや発達障害者支援 センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受 けているか	11	9			
者との連携	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	10	9	1		
携	27)	(地域自立支援)協議会等へ積極的に 参加しているか	13	6	1		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子ども の発達の状況や課題について共通理解を持ってい るか	18	2			
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、 保護者に対してペアレント・トレーニング等の 支援を行っているか	8	8	4		
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等に ついて丁寧な説明を行っているか	18	2			
	31)	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切 に応じ、必要な助言と支援を行っているか	19	1			

保護者への説明責任等	32)	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催 する等により、保護者同士の連携を支援しているか	15	5			
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の 体制を整備するとともに、子どもや保護者に 周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に 対応しているか	20				
	34)	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予 定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して 発信しているか	19	1			
	35)	個人情報に十分注意しているか	20				
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報 伝達のための配慮をしているか	18	2			
	37)	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開 かれた事業運営を図っているか	5	11	4		
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対 応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知してい るか	11	8	1		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、 救出その他必要な訓練を行っているか	17	3			
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する 等、適切な対応をしているか	12	6	1	1	
	41)	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	9	10	1		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示 書に基づく対応がされているか	9	8	2	1	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で 共有しているか	8	11	1		